

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PREX BOLETIM DE ESTÁGIO 15.2023  
Vagas de estágio dos agentes de integração da semana 24/04/2023 a 28/04/2023



VAGAS DE ESTÁGIO: CIEE	
Curso	Informações
<b>GASTRONOMIA</b>	Cód.: 4652886 / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / 02 AO 08S / Período: 14h às 20h / Bolsa: R\$700,00 +benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	Cód.: 4653195/Vaga: 1/ Local: Gama / 4ºS ao 6ºS/ Período: 8h às 14h15 / Bolsa: R\$ 825 + benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.  Cód.:4652645/Vaga: 1/ Local: Asa Sul / 1ºS ao 8ºS/ Período: à combinar / Bolsa: R\$ 1.32º +benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.  Cód.:4657829/Vaga: 1/ Local: Guará / 1ºS ao 4ºS/ Período: 8h às 14h / Bolsa: R\$800 +benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.
<b>PEDAGOGIA</b>	Cód.: 4651891 / Vaga: 1 / Local: Taguatinga / 01 AO 03S / Período: 12h às 18h / Bolsa: R\$700,00 +benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet.
<b>LETRAS</b>	Cód.: 4655823/ Vaga: 1 / Local: Esplanada / 3º ao 8ºS / Período: à combinar / Bolsa: R\$600 +benefícios / Requisitos: Windows, Word, Excel e internet

Localização:EQSW 304/504, lote 2, Edifício Atrium, Sudoeste/Posto Uniceub, das 8h às 14h e das 15h30 às 21h30/Posto Católica (QS 07 Lote 1 EPCT Águas Claras), das 10h às 16h/Telefone: (61) 3701-4811/O cadastro pode ser feito pelo site ou pessoalmente em um dos postos de atendimento do CIEE./Os interessados deverão comparecer ao Centro de integração Empresa-escola (CIEE) de segunda a sexta-feira nos seguintes horários:/CIEE



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

Brasília-EQSW 304/504, Lote 2, Edifício Atrium, Setor Sudoeste (próximo ao Hospital das Forças Armadas-HFA) das 8h às 17h30/CIEE Universidade Católica de Brasília: das 10h às 16h/CIEE UniCeub: das 8h às 14h e das 15h às 21h/Documentação para inscrição: Carteira de identidade, CPF, declaração de escolaridade e comprovante de residência com CEP

VAGAS DE ESTÁGIO: IEL ESTÁGIO	
Curso	Informações
<b>TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO</b>	Empresa: Privada– 112313 - Sem.: 1º ao 6º/ Vagas: 2/Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 400 + AT / Período: 8h às 12h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br e no assunto coloque: 112313.
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	Empresa: Privada / Sem.: 4º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 700 +AT/ Período: 13h às 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112280.
	Empresa: Privada / Sem.: 5º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Taguatinga / Bolsa: R\$ 700 +AT/ Período: 8h às 13h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112288.
	Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 2º / Vaga: 1 / Local: Guará / Bolsa: R\$ 800 +AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112312.
	Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 5º / Vaga: 1 / Local: SIG / Bolsa: R\$ 700 +AT/ Período: 8h às 14h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112353.
	Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Núcleo Bandeirante / Bolsa: R\$ 700 +AT/ Período: 12h às 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112390.
	Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Guará / Bolsa: 800 + AT/ 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículos para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br no assunto coloque: 112438.
	Empresa: Privada / Sem.: 4º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 800 +AT/ Período: 12h as 18h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112460.
	Empresa: Privada / Sem.: 4º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 1.100 +AT/ Período: 8h as 14h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112461.
	Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 7º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 600 +AT/ Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112477.
	Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 4º / Vaga: 1 / Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 800 +AT/ Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112479.
Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 4º / Vaga: 1 / Local: Guará / Bolsa: R\$ 800 +AT/ Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: curriculos.iel@sistemafibra.org.br / assunto: 112503.	
Empresa: Privada / Sem.: 2º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Águas Claras / Bolsa:	



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

	<p>R\$ 750 +AT/ Período: 13h as 18h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112509.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 4º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 750 +AT/ Período: 13h as 18h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112512.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 4º / Vaga: 1 / Local: Santa Maria / Bolsa: R\$ 700 +AT/ Período: 13h30 as 17h45 / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112584.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 8º / Vaga: 1 / Local: SIG / Bolsa: R\$ 900 +AT/ Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112593.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 6º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 780 +AT/ Período: 8h as 14h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112596.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 7º / Vagas: 2/ Local: Asa Norte / Bolsa: R\$ 800 +AT+VT/ Período: 5 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112657.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 5º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Guará / Bolsa: R\$ 900 +AT/ Período: 13h as 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112660.</p> <p>Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 4º / Vaga: 1 / Local: Asa Sul / Bolsa: R\$ 750 +AT+VT/ Período: 13 as 18h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112661.</p>	
<b>GESTÃO PÚBLICA</b>	Empresa: Privada – 112439- Sem.: 1º ao 4º/ Vaga: 1/Local: Asa Norte/ Bolsa: R\$ 800 +AT/ Período: 6 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> e no assunto coloque: 112439.	
<b>GASTRONOMIA</b>	Empresa: Privada / Sem.: 2º ao 8º/ Vaga: 1/ Local: Águas Claras / Bolsa: R\$ 750+AT/ Período: 17h às 23h/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> e assunto: 112343.	
<b>SECRETARIADO</b>	Empresa: Privada / Sem.: 1º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Sobradinho / Bolsa: R\$ 500 +AT/ Período: 13h as 18h / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112580.	
<b>PEDAGOGIA</b>	Empresa: Privada / Sem.: 3º ao 7º / Vaga: 1 / Local: Samambaia / Bolsa: R\$ 500 +AT/ Período: 4 horas diárias / Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112554.	Empresa: Privada / Sem.: 5º ao 8º / Vaga: 1 / Local: Fercal / Bolsa: R\$ 1.148 +AT/ Período: 6 horas diárias/ Conhec. Exigidos; curricular/ Enviar currículo para: <a href="mailto:curriculos.iel@sistemafibra.org.br">curriculos.iel@sistemafibra.org.br</a> / assunto: 112588.

Localização: Plano Piloto (SCN, Quadra 1, Bloco E, Ed. Central Park) e UnB (Masc Norte, Sala AT 2/20).  
Atendimento: das 9h às 17h (Plano Piloto) e das 9h às 16h (UnB)/Telefone: (61) 3226-9754 (Plano Piloto) e (61) 9-99128-2294 (UnB).O cadastro pode ser feito pelo site ou pessoalmente, no escritório do IEL. É preciso apresentar CPF, carteira de identidade e comprovante de escolaridade.



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

VAGAS DE ESTÁGIO: UP ESTÁGIO	
Curso	Informações
<b>PEDAGOGIA</b>	<p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Escola de Educação Infantil   Águas Claras/DF   Empresa Confidencial// Carga Horária: 06 horas/dia das 07:30 às 13:30   Segunda à Sexta-feira / Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + Vale Transporte / Atividades: Monitoria Pedagógica / Requisitos: Matrícula ativa em Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Águas Claras.</p> <p>A partir do 1º Semestre / Local da Vaga: Escola localizada na QR 419   Santa Maria/DF   Empresa Confidencial / Carga Horária: 06 horas/dia das 07:00 às 13:00 ou das 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira / Bolsa Auxílio: R\$ 500,00 + Vale Transporte de R\$ 100,00 mensais / Atividades: Monitoria pedagógica / Requisitos: Matrícula ativa em Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - 10 Vagas - Santa Maria.</p> <p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Escola na Rua Pernambuco   Planaltina/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 09:00 às 16:00 ou das 10:00 às 17:00 (com uma hora de intervalo)   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + Vale Transporte de R\$ 120,00 + Auxílio Refeição de R\$ 100,00/ Atividades: Monitoria pedagógica/ Requisitos: Estar devidamente matriculada em Pedagogia.</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Planaltina.</p> <p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Colégio de Grande Porte   Vicente Pires/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 12:30 às 18:30 ou 13:00 às 19:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 600,00 + Auxílio Transporte de R\$ 160,00 + R\$ 100,00 de bonificação/ Atividades: Monitoria pedagógica em sala de aula/ Requisitos: Estar cursando Pedagogia</p> <p>Inscreva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Pedagogia - Vicente Pires.</p>
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<p>A partir do 4º Semestre. Gestão Financeira à partir do 2º Semestre./Local da Vaga: Varejista   Taguatinga/DF   Empresa Confidencial/Carga Horária: 06 horas/dia das 10:00 às 16:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 750,00 + Vale Transporte/ Atividades: Rotinas administrativas</p>



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

e Suporte na Gestão Financeira./ Requisitos: Pacote Office

Inscreva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br) com o título Gestão Financeira - Taguatinga.

A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Consultoria em Gestão Financeira (Remota) | Brasília/DF | Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia MATUTINO | Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + Aux. Home Office de R\$ 200,00 mensais/ Atividades: Gestão financeira como um todo, desde coleta de dados, lançamentos em sistemas, conciliações, fechamentos e elaboração de relatórios./ Requisitos: Morar no Distrito Federal. O estágio será Home Office em 98% do tempo.

Inscreva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br) com o título Financeiro - Brasília.

A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: | Cruzeiro Novo/DF | Empresa Confidencial/ Carga Horária: 6 horas/dia das 08:00 às 14:00 | Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 800,00 + Vale Transporte/ Atividades: Auxiliar a empresa em rotinas administrativa e gestão do cliente/ Requisitos: Estar cursando Administração

Inscreva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br) com o título Administração - Cruzeiro Novo.

A partir do 4º Semestre/ Local da Vaga: Indústria e Comércio de Alimentos | Vicente Pires, Brasília-DF/DF | Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 09:00 às 15:00 | Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 1.000,00 + Vale Transporte/ Atividades: Auxiliar a empresa em suas demandas na área contábil-financeira/ Requisitos: Habilidades na área de exatas e conhecimento intermediário em Excel; Estar com a matrícula ativa no curso de Ciências Contábeis, Administração ou Gestão Financeira.

Inscreva-se em [upestagio.com.br](http://upestagio.com.br) ou encaminhe o seu currículo para o email [curriculos@upestagio.com.br](mailto:curriculos@upestagio.com.br) com o título Estágio: Contabilidade (ADM, Técnico em ADM, Ciências Contábeis e Gestão Financeira) - Vicente Pires, Brasília-DF.

A partir do 2º Semestre ao 6º Semestre/ Local da Vaga: Empresa na área de Promoção de vendas | Gama, Brasília-DF/DF | Empresa Confidencial/ Carga Horária: 06 horas/dia das 09:00 às 15:00 | Segunda à Sexta-feira/



# Boletim de ESTÁGIO

	<p>Bolsa Auxílio: R\$ 750,00 + Vale Transporte/ Atividades: Auxiliar a empresa a área de atendimento, alimentação de sistema, atualização de documentos e demais atividades administrativas/ Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso citado acima.</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Administração - Gama, Brasília-DF.</p>
<b>ADMINISTRAÇÃO ou SECRETARIADO</b>	<p>A partir do 1º Semestre / Local da Vaga: Clínica de Psicologia   Planaltina - DF/DF   Empresa Confidencial / Carga Horária: 06 horas/dia das 08:00 às 14:00   Segunda à Sexta-feira / Bolsa Auxílio: R\$ 500,00 + Vale Transporte / Atividades: Auxiliar em atividades administrativas / Requisitos: Informática e Pacote Office</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Secretariado ou Administração - Planaltina - DF.</p>
<b>LETRAS</b>	<p>A partir do 1º Semestre/ Local da Vaga: Escola de Reforço   Taguatinga/DF   Empresa Confidencial/ Carga Horária: 04 horas/dia das 07:30 às 11:00   Segunda à Sexta-feira/ Bolsa Auxílio: R\$ 400,00 + Vale Transporte / Atividades: Monitoria e auxílio na coordenação. / Requisitos: Estar com a matrícula ativa no curso de Letras Português</p> <p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a> com o título Letras (Português) - Taguatinga.</p>
<p>Inscriva-se em <a href="http://upestagio.com.br">upestagio.com.br</a> ou encaminhe o seu currículo para o email <a href="mailto:curriculos@upestagio.com.br">curriculos@upestagio.com.br</a></p>	

<b>VAGAS DE ESTAGIO: NUBE</b>	
<b>Curso</b>	<b>Informações</b>
<b>PROCESSOS GERENCIAIS e ADMINISTRAÇÃO</b>	<p>ATIVIDADES: Contatar clientes para a confirmação de informações/ Realizar o cadastro e a conferência de arquivos fotográficos/ Auxiliar na confirmação de arquivos e lançamentos em sistema e no lançamento de notas, inclusão de clientes no sistema, baixa de arquivos e retorno bancário. REQUISITOS: Semestre de Estudo: do 1º até o 7º Semestre;/ Word,Power Point, Windows, Excel e Internet- Básico;/ Conclusão no 2º semestre de 2023 até o 2º semestre de 2027/ BENEFÍCIOS: Bolsa Auxílio de R\$ 900.00 por mês/ Auxílio Transporte;/ Possibilidade de Prorrogação e Efetivação/ HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO: De segunda a sexta-feira, das 9h às 15h ou das 15h às 21h., Asa Sul - Brasília- DF.</p> <p>Anote o código 246810 e ligue para (61) 3004-6290</p>
<p>e-mail: <a href="mailto:nube.com.br">nube.com.br</a></p>	



INSTITUTO  
FEDERAL  
Brasília

# Boletim de ESTÁGIO

Tel. (11) 3154-7688

VAGAS DE ESTÁGIO: RH   NOVA CONSIG	
Curso	Informações
ADMINISTRAÇÃO	A partir do 1º Semestre/Carga Horária: 06 horas/dia  9h às 16hs com 1h de almoço   Segunda à Sexta-feira/Bolsa Auxílio: R\$ 700,00 + Vale Transporte/Atividades: Auxiliar em rotinas de gestão administrativa, controle de sistemas bancários, digitação de propostas./Requisitos: Informática; Habilidade e rapidez com digitação; Boa comunicação e organização.
e-mail: gestaorh@consignova.com.br	
Telefone: (61)30128714	

VAGAS DE ESTÁGIO: SENADO FEDERAL	
Cursos	Informações
Diversos cursos – curso superior	<p>Estágio Senado – cadastro no site <a href="https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar">https://www12.senado.leg.br/institucional/estagio/como-participar</a></p> <p>Convênio nº 2022/0073 entre IFB e Senado Federal Faça seu cadastro: <a href="http://www5.senado.leg.br/saes/envie">http://www5.senado.leg.br/saes/envie</a></p> <p>Informações: Secretaria de Recursos Humanos – Subsecretaria de Pessoal Ativo Serviço de Gestão de Estágios Endereço: Via N2, Bloco 7 – Gráfica do Senado, Térreo, Salas 13 e 14 Serviço de Gestão de Estágios. Telefones: 3303-3107; 3303-4665</p> <p>E-mail: estagiosenado@senado.gov.br Horário de atendimento: segunda a sexta-feira, das 9 às 18 horas.</p> <p><b>Os interessados devem realizar cadastro no site do Senado Federal</b></p>
VAGAS DE ESTÁGIO: PCD ENAP	
Curso	Informações
Graduação	A ENAP está recebendo currículos para estagiários (as) com Deficiência que estejam cursando graduação. Favor enviar currículo para <a href="mailto:inclusao@enap.gov.br">inclusao@enap.gov.br</a>



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Brasília

# Boletim de **ESTÁGIO**

Favor enviar currículo para [inclusao@enap.gov.br](mailto:inclusao@enap.gov.br)